

INFORMÁTICA 4º ESO

ACTIVIDADES POWERPOINT

ALUMNO/A: _____

4º ESO _____

1. Elige un tema válido e interesante para la presentación (sobre Arte, Deportes, Cultura, Música, Historia, Ciencia, actualidad, etc.) y consúltalo con tu profesor, quien deberá darle el visto bueno. A continuación, abre el programa *PowerPoint* y comienza a diseñar la primera diapositiva (que será la portada) y siguientes. Éstas deberán contener, para empezar:

- Texto.
- Imágenes.
- Efectos de animación en texto, imágenes, etc.
- Transición de diapositivas.

Para ello, te será útil consultar la documentación sobre el programa entregada por el profesor.

2. Aplica un **fondo** a todas o alguna de las diapositivas de la presentación. Para ello, elige el menú *Formato>Fondo...*
3. Inserta uno o varios **gif animados** alusivos al tema de la presentación, los cuales podrás obtener de un archivo ya existente, buscarlos en Internet, crearlos tú previamente con algún programa adecuado, etc. Para ello, elige el menú *Insertar>Imagen>Desde archivo...*
4. Investiga cómo insertar un **sonido** para toda la presentación, o sonidos distintos en diferentes diapositivas, o distintos sonidos en una misma diapositiva. Los sonidos puedes obtenerlos de un archivo ya existente, buscarlos en Internet, grabarlos directamente utilizando el micrófono de tu equipo, etc. En cualquier caso, deberás seguir los siguientes pasos¹:

Insertar>Películas y sonidos> { *Sonido de archivo...*
Sonido de la Galería multimedia...
Grabar sonido

5. Investiga cómo insertar uno o varios **vídeos** –alusivos al tema de la presentación- en una diapositiva, que podrás obtener de un archivo ya existente, buscarlos en Internet, grabarlos tú previamente con una cámara, etc. Para ello, selecciona el menú *Insertar>Películas y sonidos> Película de archivo...*²
6. Inserta en todas las diapositivas **botones de acción** convenientes, de forma que podamos acceder cómodamente a la diapositiva anterior, a la siguiente, al comienzo (e incluso a un sonido o vídeo), etc. Para ello, selecciona el menú *Presentación>Botones de acción*, selecciona a continuación en la lista los botones en cuestión, y sitúalos finalmente en la diapositiva (preferentemente en su parte inferior derecha).

¹ Una vez iniciado el sonido, no dejará pasar a la siguiente diapositiva hasta que éste no finalice. Para modificar esto, haz clic con el botón derecho sobre el icono del sonido, elige la opción Personalizar animación..., selecciona a continuación en el panel derecho el menú desplegable del sonido en cuestión, y elige la opción Intervalos...

² Una vez iniciado el vídeo, no dejará pasar a la siguiente diapositiva hasta que éste no finalice. Para modificar esto hay que proceder como se indica en la nota anterior.

7. Inserta en algunas diapositivas **hipervínculos a páginas Web** sobre temas alusivos a la presentación. Para ello, busca previamente en la red páginas de este tipo, y sigue a continuación los siguientes pasos:

- 1º) Escribe una palabra o frase indicadora (p.ej. *Haz clic aquí para visitar la página de Greenpeace*), o elige una imagen alusiva.
- 2º) Selecciona la palabra, frase o imagen anterior.
- 3º) Haz clic con el botón derecho sobre lo anterior y elige la opción *Hipervínculo...*
- 4º) Inserta en el cuadro *Dirección*: la dirección de la página Web en cuestión.

8. Opcionalmente, también puedes insertar **hipervínculos** en una diapositiva –lo más lógico es en la primera- **que lleven a otras diapositivas** de la misma presentación, con el fin de hacer una especie de recorrido guiado por ésta. En este caso, es obligatorio insertar en estas últimas diapositivas un botón de acción para poder regresar a la diapositiva del principio. Para hacer esto, sigue los siguientes pasos:

- 1º) Escribe en la 1ª diapositiva -la que hace de índice- el siguiente cuadro (se trata de un ejemplo):



- 2º) Selecciona una de las palabras anteriores.
 - 3º) Haz clic con el botón derecho sobre lo anterior y elige la opción *Hipervínculo...*
 - 4º) Haz clic en el cuadro *Marcador...*
 - 5º) Selecciona la diapositiva referente a la energía elegida.
 - 6º) Finalmente, inserta en cada una de las cuatro diapositivas un botón para poder volver a la diapositiva índice.
9. Inserta al final de la presentación una diapositiva que contenga una **tabla** alusiva al tema (puedes buscar los datos en la red, ¡pero no vale insertar la tabla directamente desde ésta!). Para ello, selecciona el menú *Insertar>Tabla...* Otra opción puede ser hacer la tabla con Word (o Excel) y pegarla a continuación. En cualquier caso, no te olvides de indicar, en la parte inferior de la tabla, de qué fuente has obtenido los datos.
10. Inserta, además, una diapositiva que contenga un **organigrama** sobre el tema (puedes buscar los datos en la red, ¡pero no vale insertar el organigrama directamente desde ésta!). Para ello, selecciona el menú *Insertar>Imagen>Organigrama*. Indica también de qué fuente has obtenido los datos.